



Teilnahmebedingungen

Mit der Anmeldung erkennen Sie die folgenden Teilnahmebedingungen vollständig an

Anmeldung

Für Ihre Anmeldung verwenden Sie bitte das [Anmeldeformular](#). Pro Anmeldeformular kann nur eine Person für eine Veranstaltung angemeldet werden.

Füllen Sie das Formular bitte vollständig und gut lesbar aus, wir können Ihre Anmeldung sonst nicht bearbeiten. Sie können uns das ausgefüllte Anmeldeformular per Post, E-Fax oder im Anhang einer E-Mail zusenden. Mit der Anmeldung erkennen Sie die Teilnahmebedingungen vollständig an. Zugleich erklären Sie sich damit einverstanden, dass Ihre personenbezogenen Daten, die Sie auf der Anmeldekarte angegeben haben, gespeichert werden, um Planungs- und Verwaltungsaufgaben durchführen zu können. Ihre Daten werden nur zu diesem Zweck verwendet und nicht an Dritte weitergegeben. Ihre Einwilligung zur Datenspeicherung ist freiwillig und jederzeit mit Wirkung für die Zukunft widerrufbar.

Anmeldeschluss

Es werden nur die Anmeldungen berücksichtigt, die vor dem angegebenen Anmeldeschluss eingehen. Dies gilt nicht für Angebote der Restplatzbörse. Eine Bestätigung des Eingangs der Anmeldung erfolgt nicht.

Zusagen

Nach Anmeldeschluss erfolgt die Auswahl der Teilnehmerinnen und Teilnehmer. Das Einladungsschreiben, das die pfk auch per E-Mail versenden kann, gilt als Zusage. Es wird spätestens ca. vier Wochen vor Veranstaltungsbeginn verschickt. Sofern mehr Anmeldungen eingegangen sind als Plätze zur Verfügung stehen, werden zu diesem Zeitpunkt auch diejenigen informiert, die keinen Platz erhalten haben.

Sollten Sie keine Rückmeldung auf Ihre Anmeldung erhalten haben, fragen Sie bitte ca. drei Wochen vor Veranstaltungsbeginn bei uns nach.

Absagen und Rücktritt von einer Teilnahme

Melden Sie sich bitte umgehend ab, wenn Sie an einer Fortbildung nicht teilnehmen können, zu der Sie bereits eine Einladung erhalten haben. Auf den dadurch freiwerdenden Platz können dann Personen nachrücken, die auf der Warteliste stehen. Ein solcher Rücktritt von der Anmeldung ist bis zum Veranstaltungsbeginn jederzeit möglich, bitte beachten Sie aber die Stornogebühren von 20,-€.

Der Rücktritt hat schriftlich (postalisch, per E-Mail oder E-Fax) zu erfolgen. Sie erhalten eine schriftliche Bestätigung des Rücktritts, die Sie als Nachweis bitte aufbewahren.

Über die Auswahl einer Ersatzperson entscheidet die pfk.

Absagen durch den Veranstalter

Die Ausschreibung im Fortbildungsprogramm verpflichtet die pfk nicht, alle Fortbildungsveranstaltungen durchzuführen. Zu- und Absagen versendet das SPFZ auch per E-Mail. Muss eine Veranstaltung z.B. wegen zu geringer Teilnehmerzahl vom Veranstalter abgesagt werden, werden die TeilnehmerInnen über die Homepage informiert und alle bezahlten Beiträge werden zurückerstattet.

Teilnahmebeiträge

Die Teilnahme ist beitragsreduziert für Studierende sofern sie der Anmeldung eine aktuelle Immatrikulationsbescheinigung beigelegt haben. Sie ist beitragsreduziert/ -frei für Menschen mit geringem Einkommen, sofern dies nach formlosen Antrag der Vorstand der pfk verabschiedet.